



Положение о виртуальном профессиональном конкурсе «Профессиональная находка методиста. Методическая Три@да»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения виртуального профессионального конкурса «Профессиональная находка методиста», который будет проводиться в форме Методической триады (далее – Методическая три@да);
- 1.2. Организатором Методической три@ды является отдел методического обеспечения и проектного развития библиотек Тульской области ГУК ТО «РБИК»;
3. Методическая три@да проводится в целях стимулирования профессиональной активности и творчества методистов межпоселенческих и центральных районных библиотек, всего методического библиотечного сообщества;
 4. Методическая три@да будет проводиться дистанционно;
 5. Оценка методических находок и представленных материалов будет проводиться дистанционно всем методическим сообществом (коллегиально).

2. Задачи Методической три@ды

1. Выявление и продвижение лучших практик методической работы, нестандартных подходов в профессиональной деятельности и выстраивание рейтинга компетенций методистов муниципальных библиотек;
2. Определение трудных тем для организации последующего взаимного обучения (наставничества) для их ликвидации;
3. Содействие повышению профессионального статуса.

3. Условия участия и сроки проведения Методической три@ды

1. В работе Методической три@ды принимают участие все методисты межпоселенческих и центральных библиотек вне зависимости от их возраста и стажа работы в должности;
2. Методическая три@да проходит дистанционно с использованием виртуальных ресурсов и средств коммуникации;
3. Методическая триада будет проходить в октябре 2020 года.

4. Порядок проведения Методической три@ды

1. Методическая три@да- это три сессии, активное участие в которых принимают сразу все методисты ЦБС;

2. Перед началом каждой сессии, с целью определения последовательности выступлений, проводится жеребьевка в онлайн режиме;
3. Каждый участник, получив порядковый номер, будет представлять свой материал, соблюдая при этом установленный регламент сессии (Приложение 2);
4. Демонстрация профессиональных находок проходит в течении трех дней// сессий. Первая и вторая сессии считаются основными или определяющими. Третья сессия – корректирующая;

1 сессия. Методическая находка. Оценка по 10 – бальной системе.

Представление своей профессиональной находки за 2019-2020 годы, оказавшей позитивное значение на деятельность библиотек ЦБС (например, проект реализованный или реализуемый в текущий период; методическое мероприятие; мониторинг и др.).

2. **сессия. Профессиональное издание** (От чтения к использованию в деятельности). Оценка по 5 – бальной системе. Представление профессионального издания (книга, статья в том числе и в электронном виде), материалы которого полностью или частично используются, внедряются в практику методической деятельности;

3 сессия. Портфолио методиста. Оценка по 3 – бальной системе.

Предоставление личного методического портфолио за 3 года (2018, 2019, 2020 годы) (Приложение 1).

5. Подведение итогов Методической три@ды

1. Подведение итогов Методической три@ды проходит в конце каждой сессии;
2. Оценка представленных материалов каждого выступающего осуществляется анонимно всеми участниками;
3. Подсчет баллов по каждой сессии, подведение общего итога и составление рейтинга методистов по итогам состязательной деятельности осуществляют сотрудники ОМОПР;
4. Методист ЦБС, набравший абсолютное большинство баллов, получает звание «Методический Лидер - 2020» с вручением Сертификата;
5. Участники Методической триады, занявшие вторую строчку рейтинга получают звание «Методист – профессионал. 2020» с выдачей Сертификата;
6. Итоги работы Методической три@ды будут доведены до руководителей ЦБС. Сертификаты победителям будет высланы в электронном виде;
7. Организаторы Методической три@ды оставляют за собой право трансляции интересных методических находок, актуальных практик, имен лидеров-методистов на сайте ГУК ТО «РБИК», на страницах в социальных сетях и профессиональном издании совместного методического сборника.

Структура и содержание портфолио Методиста муниципальной библиотеки

Портфолио представляет собой накопительную папку документов и материалов, свидетельствующих об уровне профессиональной компетентности и результатах деятельности за последние 3 года, с соблюдением достоверности представленных сведений; аккуратности и эстетичности оформления, целостности и завершенности представленных материалов, наглядности.

Структура портфолио включает:

1. Титульный лист

На титульном листе указываются:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- место работы, должность;
- образование (что и когда закончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- общий трудовой и библиотечный стаж, стаж в данном учреждении;
- награды, почетные звания;

2. Перечень документов и материалов (содержание).

3. Информация о внесении личного вклада в повышение качества библиотечного обслуживания и результативности методической деятельности.

Это - самооценка результатов деятельности библиотечного специалиста, представленная в соответствии с показателями и результатами работы, характеризующими качество профессиональной деятельности за последние 3 года. Курсы повышения квалификации. Применение современных технологий и методик. Результаты участия в конкурсах, акциях, конференциях за последние 3 года. Теоретическое представление собственного опыта.

4. Документы и материалы, подтверждающие результаты деятельности.

В данном разделе представлены документы и материалы, подтверждающие результаты участия в профессиональных мероприятиях.

№	Наименование сессии	Время выступления	Форматы и варианты выступления конкурсантов	Оценка (баллы)	Результат
1	<i>Методическая находка</i>	до 5 минут	- Личное выступление (рассказ); - Ролик с озвучкой; - Демонстрация интересных фрагментов методического мероприятия, результатов деятельности; - Презентация; - другое	до 10	Формирование банка методических новаций региона, с последующим использованием (трансляцией) интересного опыта
2	<i>Профессиональное издание</i>	3 мин.	Рассказ, показ (прямой или виртуальный) Указание на источник (издание, автор...) Как, где использовалось полностью или фрагментарно Полезность для себя и библиотекарей	до 5	Формирование банка опыта работы методистов других регионов в преломлении к нашим условиям
3	<i>Портфолио методиста</i>	до 5 минут	Демонстрация портфолио в электронном виде;	до 3	Формирование тенденции к осмыслению собственной деятельности, направленности на повышение компетенций и приобретение НОВЫХ НАВЫКОВ

